



## CONDITIONS GENERALES DE VENTE

Réservation d'hébergement ou d'emplacement « tourisme » par des particuliers.

Par décision en date du 19 juillet 2012, Atout France, l'Agence de développement touristique de la France, a Procédé au classement du camping ci-après :

CAMPING MUNICIPAL DE LA LICORNE

1005 BOULEVARD DE L'EUROPE

59140 DUNKERQUE

03-28-69-26-68

[contact@campingdelalicorne.com](mailto:contact@campingdelalicorne.com)

[www.campingdelalicorne.com](http://www.campingdelalicorne.com)

Dans la catégorie : 3 étoiles - TOURISME

Le N° de SIRET de l'établissement au moment de la demande : 52844031600024.

Le N° d'enregistrement de l'établissement : C59-014642-002

La présente décision de classement est valable jusqu'au 06/07/2022. Elle ne saurait en aucun cas attester que

Le bénéficiaire satisfait aux obligations légales ou réglementaires régissant sa profession.

### DEFINITIONS :

**COMMANDE** ou **RESERVATION** ou **LOCATION** : Achat des Services.

**SERVICES** : location saisonnière d'hébergement ou d'emplacement nu « tourisme ».

**HEBERGEMENT** : Tente, caravane, résidence mobile de loisirs et habitation légère de loisirs.

### *Article 12 du Décret du 9 février 1968*

*"Nul ne peut pénétrer sur un terrain aménagé de camping et de caravanage (...) et s'y installer sans l'accord du gestionnaire du terrain ou de son préposé."*

*"Nul ne peut y demeurer s'il ne respecte le règlement intérieur approuvé par l'arrêté de classement."*

*Le présent règlement s'applique à l'ensemble des personnes du CAMPING MUNICIPAL DE LA LICORNE, quelle que soit leur qualité.*

### *Article D332-2 (Code du tourisme).*

*Les emplacements et locations seront uniquement destinés à usage de loisir, à l'exclusion de toutes activités industrielles, commerciales ou artisanales, ou en général professionnel.*

*Les usagers ne pourront en aucun cas y élire domicile, y installer leur résidence principale : Le camping étant une activité de loisir. (Article 2 de l'arrêté ministériel du 11 janvier 1993 relatif aux terrains aménagés).*

### ARTICLE PREMIER - CHAMP D'APPLICATION

Les présentes Conditions Générales de Vente s'appliquent, sans restriction ni réserve, à toute location d'hébergement ou d'emplacement nu sur le terrain de camping municipal de la licorne, exploité par la Régie du Camping de la licorne, aux clients non professionnels (« Les Clients » ou « le Client »), sur son site Internet [www.campingdelalicorne.com](http://www.campingdelalicorne.com) ou par téléphone au 0328692668, courrier postal au 1005 boulevard de l'Europe, 59240 Dunkerque ou électronique à l'adresse [contact@campingdelalicorne.com](mailto:contact@campingdelalicorne.com). Elles ne s'appliquent pas aux locations d'emplacement destinées à l'accueil de résidences mobiles de loisir (mobil-homes) qui font l'objet d'un contrat « loisirs ».

Les caractéristiques principales des Services sont présentées sur le site internet [www.campingdelalicorne.com](http://www.campingdelalicorne.com) ou sur support écrit -papier ou électronique- en cas de réservation par un moyen autre qu'une commande à distance.



Le Client est tenu d'en prendre connaissance avant toute passation de commande. Le choix et l'achat d'un Service est de la seule responsabilité du Client. Le paiement des arrhes vaut pour acceptation des conditions générales de vente.

Les présentes Conditions Générales de Vente s'appliquent à l'exclusion de toutes autres conditions du Prestataire, et notamment celles applicables pour d'autres circuits de commercialisation des Services.

Ces Conditions Générales de Vente sont accessibles à tout moment sur le site Internet et prévaudront, le cas échéant, sur toute autre version ou tout autre document contractuel. La version applicable au Client est celle en vigueur sur le site internet ou communiquée par le Prestataire à la date de passation de la Commande par le Client.

Sauf preuve contraire, les données enregistrées dans le système informatique du Prestataire constituent la preuve de l'ensemble des transactions conclues avec le Client.

Dans les conditions définies par la loi Informatique et libertés et le règlement européen sur la protection des données, le Client dispose, à tout moment, d'un droit d'accès, de rectification, et d'opposition si le traitement n'est pas indispensable à l'exécution de la commande et du séjour ainsi que de leurs suites, à l'ensemble de ses données personnelles en écrivant, par courrier et en justifiant de son identité, à :

Monsieur le Directeur,  
Camping de la licorne  
1005 boulevard de l'Europe  
59240 Dunkerque

Le paiement des arrhes vaut pour acceptation des conditions générales de vente et le Client déclare ainsi avoir pris connaissance des présentes Conditions Générales de Ventes et les avoir acceptées.

Les emplacements et locations seront uniquement destinés à usage de loisir, à l'exclusion de toutes activités industrielles, commerciales ou artisanales, ou en général professionnel.

Les usagers ne pourront en aucun cas y élire domicile, y installer leur résidence principale : Le camping étant une activité de loisir. (Article 2 de l'arrêté ministériel du 11 janvier 1993 relatif aux terrains aménagés).

## **ARTICLE 2 – RESERVATIONS**

Le Client sélectionne sur le site [www.campingdelallicorne.com-Thelis](http://www.campingdelallicorne.com-Thelis) RESA. Ou renseigne sur un formulaire de contact électronique ou papier, au prestataire les services qu'il désire commander, selon les modalités suivantes :

Utilisation du site [www.campingdelallicorne.com](http://www.campingdelallicorne.com), sélectionner dates et types de séjours ( locatifs ou emplacements camping), ajouter les options notamment relatives au nombre de personnes, fourniture électricité, vérifier son devis et valider son paiement par carte bancaire via l'application PayZEN.

Il appartient au Client de vérifier l'exactitude de la Commande et de signaler immédiatement au Prestataire toute erreur. La Commande ne sera considérée comme définitive qu'après l'envoi au Client de la confirmation de l'acceptation de la Commande par le Prestataire, par courrier électronique ou postal, ou par signature du contrat en cas de réservation directement dans les locaux où le Prestataire commercialise les Services.

Toute Commande passée sur le site internet [www.campingdelallicorne.com](http://www.campingdelallicorne.com) constitue la formation d'un contrat conclu à distance entre le Client et le Prestataire.

Les mineurs ne pourront demeurer sans la présence de leurs parents ou tuteurs légaux.

Toute Commande est nominative et ne peut, en aucun cas, être cédée.

### **ARTICLE 3 – TARIFS**

Les Services proposés par le Prestataire sont fournis aux tarifs en vigueur sur le site internet [www.campingdelallicorne.com](http://www.campingdelallicorne.com), ou sur tout support d'information du Prestataire, lors de la passation de la commande par le Client. Les prix sont exprimés en Euros, HT et TTC.

Ces tarifs sont fermes et non révisables pendant leur période de validité, telle qu'indiquée sur le site internet [www.campingdelallicorne.com](http://www.campingdelallicorne.com) dans le courriel ou dans la proposition écrite adressée au Client. Au-delà de cette période de validité, l'offre est caduque et le Prestataire n'est plus tenu par les prix.

Le paiement demandé au Client correspond au montant total de l'achat, y compris ces frais.

Une facture est établie par le Vendeur et remise au Client au plus tard au moment du paiement du solde du prix.

#### **3.1. TAXE DE SÉJOUR -TVA**

La taxe de séjour, collectée pour le compte de la commune / communauté de communes, n'est pas incluse dans les tarifs. Son montant est déterminé par personne et par jour et est variable en fonction des destinations. Elle est à acquitter lors du paiement du Service et figure distinctement sur la facture.

Nous nous réservons le droit d'ajuster nos tarifs dans le cas de changement du taux des taxes ou celui de la TVA (actuellement 10%).

### **ARTICLE 4 - CONDITIONS DE PAIEMENT**

#### **4.1. ACOMPTE**

Les sommes versées d'avance sont des arrhes. Elles constituent un à-valoir sur le prix total dû par le Client.

En ce qui concerne les réservations, l'établissement demandera en arrhes, 30% du montant total du séjour, calculé en fonction des éléments transmis par le client. Le solde du séjour sera à régler le jour de l'arrivée pour les emplacements camping et 15 jours avant la date d'arrivée pour les locatifs. Les arrhes et/ou le séjour ne sont pas remboursables en cas d'annulation du séjour ou en cas de départ anticipé.

Le client s'engage à transmettre le contrat envoyé en PJ sur son email, s'il ne fait pas le prestataire ne pourra être tenu pour responsable et le paiement des arrhes vaudra pour acceptation des conditions.

**La facture sera éditée sur demande ou envoyée sur votre adresse email au nom donné lors de la réservation. La réservation ne deviendra effective qu'après encaissement de votre acompte de 30% du montant total de la location.**

**Le paiement vaut pour acceptation des conditions générales de ventes.**

**Les sommes versées ne pourront être remboursées ou rétrocédées à autrui en cas d'annulation du séjour. Les frais de réservation seront facturés pour la gestion du dossier (de 4.50 € à 7.50€ selon le type d'hébergement), sauf cas prévu par l'article 6.4 des CGDV.**

#### **4.2. PAIEMENTS**

Les paiements effectués par le Client ne seront considérés comme définitifs qu'après encaissement effectif des sommes dues par le Prestataire. En ce qui concerne les réservations, l'établissement demandera en arrhes, 30% du montant total du séjour, calculé en fonction des éléments transmis par le client. Le solde du séjour sera à régler le jour de l'arrivée pour les emplacements camping et 15 jours avant la date d'arrivée pour les locatifs. Les arrhes et/ou le séjour ne sont pas remboursables en cas d'annulation du séjour ou en cas de départ anticipé.

En cas de retard de paiement et de versement des sommes dues par le Client au-delà du délai ci-dessus fixé les dossiers seront transmis en perception municipale pour recouvrement.

Les moyens de paiement pour la réservation à distance : Paiement en ligne ou virement.



Les moyens de paiement à la réception : Cartes bancaires (sauf American express), chèques vacances version papier de l'ANCV, espèces (maximum 300.00€/facture)

#### **4.3. NON-RESPECT DES CONDITIONS DE PAIEMENT**

En outre, le Prestataire se réserve le droit, en cas de non-respect des conditions de paiement figurant ci-dessus, de suspendre ou d'annuler la fourniture des Services commandés par le Client et/ou de suspendre l'exécution de ses obligations après mise en demeure restée sans effet.

### **ARTICLE 5 - FOURNITURE DES PRESTATIONS**

#### **5.1. MISE A DISPOSITION ET UTILISATION DES PRESTATIONS**

L'hébergement ou l'emplacement pourra être occupé à partir de **14** heures le jour de l'arrivée pour les emplacements camping, 15h00 pour les locatifs et devra être libéré pour **12** heures le jour du départ pour les emplacements de camping et avant 10h00 pour les locatifs.

Le solde du séjour devra être intégralement réglé

- **Pour les locations** : **15** jours avant la date d'arrivée (sous peine d'annulation de cette location)
- **Pour les emplacements de camping** le jour de l'arrivée entre 14h00 et 18h00 hors saison, et entre 14h00 et 20h00 en pleine saison.

Les hébergements et emplacements sont prévus pour un nombre déterminé d'occupants à la location ( 4 personnes par locatifs et 5 personnes par emplacement de camping) et ne sauraient en aucun cas être occupés par un nombre supérieur de personnes.

Les hébergements et emplacements seront rendus dans le même état de propreté qu'à la livraison. A défaut, le locataire devra acquitter une somme forfaitaire de **60.00** € pour le nettoyage. Toute dégradation de l'hébergement ou de ses accessoires donnera lieu à remises en état immédiate aux frais du locataire. L'état inventaire de fin de location doit être rigoureusement identique à celui du début de location.

Les caravanes doivent conserver leurs plaques d'immatriculation et les vignettes d'assurances doivent être affichées à la vue de tous.

Le matériel devra être installé à l'emplacement indiqué par le directeur. La distance minimale entre les matériels ne doit en aucun cas être inférieure à 3 mètres. En tout état de cause, la superficie maximale occupée par les installations sur chaque emplacement est fixée à 30%.

Il n'est pas permis d'installer plus d'un matériel par emplacement et un seul véhicule est autorisé sur l'emplacement.

Les plantations et les décorations florales doivent être respectées. Il est interdit aux campeurs de planter des clous dans les arbres, de couper des branches, ou de porter atteinte aux plantations. Il est interdit de creuser des trous dans les allées ou dans les parcelles. Toute dégradation commise à la végétation, aux clôtures, au sol ou aux installations du camp sera à la charge de son auteur.

L'emplacement qui aura été utilisé durant le séjour devra être nettoyé lors du départ et remis dans son état initial.

Le personnel du camping est habilité à procéder au démontage des installations prohibées ou dangereuses pour autrui.



Lors de la période d'ouverture du camping, La barrière d'entrée sera active de 7h00 à 23h30. Elle se bloquera automatiquement à 23h30, il appartiendra aux campeurs de stationner leurs véhicules à l'extérieur de l'établissement. La barrière de sortie restera active 24h/24h.

Les barrières s'ouvrent par lecture de plaques d'immatriculations validées auprès de la réception. Il est nécessaire de faire un arrêt devant la barrière même si celle-ci est levée, afin que l'enregistrement se fasse. L'accès plage est ouvert de 7h00 à 22h00.

Le bureau d'accueil est ouvert de 9h00 à 12h00 et de 14h00 à 18h00 (20h00 le samedi) en basse saison et de 9h00 à 20h00 en haute saison.

Le WIFI n'est pas inclus. Il est disponible par le biais de OZMOSIS (paiement sécurisé en Ligne)

## **5.2. DÉPÔT DE GARANTIE**

Pour les locations d'hébergement, un dépôt de garantie de **460 €** est exigée du Client le jour de la remise des clés et lui est rendue le jour de fin de location sous déduction éventuelle des frais de remise en état.

Cette caution ne constitue pas une limite de responsabilité.

## **ARTICLE 6 – RETARD, INTERRUPTION OU ANNULATION DE SEJOUR PAR LE CLIENT**

Aucune réduction ne sera consentie dans le cas d'une arrivée retardée, d'un départ anticipé ou d'une modification du nombre de personnes (que ce soit pour la totalité ou une partie du séjour prévu).

### **6.1. MODIFICATION**

En cas de modification des dates ou du nombre de personnes, le Prestataire s'efforcera d'accepter autant que possible les demandes de modification de date dans la limite des disponibilités.

S'il s'agit dans tous les cas d'une simple obligation de moyen, le Prestataire ne pouvant garantir la disponibilité d'un emplacement ou d'un hébergement, ou d'une autre date ; un supplément de prix pourra être demandé dans ces cas.

Toute demande de diminution de la durée du séjour sera considérée par le Prestataire comme une annulation partielle dont les conséquences sont régies par l'article 6.3.

### **6.2. INTERRUPTION**

Un départ prématuré ne pourra donner lieu à un quelconque remboursement de la part du Prestataire.

### **6.3. ANNULATION**

En cas d'annulation de la Réservation par le Client après son acceptation par le Prestataire moins de **15** jours au moins avant la date prévue de Location réservée, pour quelque raison que ce soit hormis la force majeure, l'acompte versé à la Réservation, tel que défini à l'article **4 - CONDITIONS DE PAIEMENT** des présentes Conditions Générales de Vente sera de plein droit acquis au Prestataire, à titre d'indemnité, et ne pourra donner lieu à un quelconque remboursement.

Dans tous les cas d'annulation, les frais de traitement et de gestion (article 3) resteront acquis au Prestataire.

### **6.4. ANNULATION EN CAS DE PANDEMIE**

**6.4.1.** En cas de fermeture totale ou partielle de l'établissement pendant les dates du séjour réservé (à laquelle est assimilée à une mesure d'interdiction totale ou partielle d'accueil du public, dans la mesure où le Client est concerné directement par l'application de cette mesure) décidée par les pouvoirs publics, et qui n'est pas imputable au Prestataire, les sommes versées d'avance par le Client au titre de la réservation du séjour feront l'objet d'un remboursement par la perception municipale, par virement bancaire uniquement, dans un délai de **90 jours**.



Le Prestataire ne saurait toutefois être tenu à un dédommagement complémentaire au-delà de ce remboursement des sommes déjà versées au titre de la réservation du séjour.

**6.4.2.** Par dérogation aux dispositions de l'article **6.3 ANNULATION**, toute annulation du séjour **dûment justifiée** par le fait que le Client serait atteint par la COVID 19 (infection) ou autre infection considérée comme relevant d'une pandémie, ou serait identifié comme cas contact, et que cette situation remettrait en cause sa participation au séjour aux dates prévues donnera lieu à la délivrance d'un avoir valable **18** mois remboursable à l'issue de la période de validité.

Les éventuels frais de traitement et de gestion tels que prévus aux conditions générales resteront acquis au Prestataire. Dans tous les cas, **le Client devra impérativement justifier de l'événement le rendant éligible à ce droit à annulation.**

**6.4.3.** Par dérogation aux dispositions de l'article **6.3 ANNULATION**, dans l'hypothèse où le Client serait contraint d'annuler intégralement le séjour en raison de mesures gouvernementales ne permettant pas aux participants de se déplacer (confinement général ou local, interdiction de déplacement, fermeture des frontières), alors même que le terrain de camping est en mesure d'exécuter son obligation et d'accueillir les Clients, le Prestataire émettra un avoir correspondant aux sommes versées par le Client, déduction faite des frais de traitement et de gestion (article 3) qui resteront acquis au Prestataire. Cet avoir est valable **18** mois ; il est remboursable à l'issue de la période de validité.

## **ARTICLE 7 - OBLIGATIONS DU CLIENT**

### **7.1. ASSURANCES, ASSURANCE RESPONSABILITE CIVILE ET VEHICULE.**

Le Client hébergé sur un emplacement ou dans un hébergement doit obligatoirement être assuré en responsabilité civile. Une attestation d'assurance pourra être demandée au Client avant le début de la prestation.

Les cartes grises et contrôles techniques des véhicules déclarés et des caravanes autorisées à s'installer au sein de l'établissement se doivent d'être à jour.

Le camping pourra demander une attestation de domicile afin de s'assurer du respect de l'article 1 du présent règlement.

### **7.2. ANIMAUX**

**Les animaux domestiques ne pas sont acceptés dans les locatifs.** Les animaux, hors catégories 1 et 2, sont acceptés sur les emplacements camping uniquement, sous la responsabilité de leurs maîtres. **Ils doivent être liés, ne pourront accéder aux bâtiments sanitaires et le propriétaire devra justifier d'un passeport européen en règle et d'un moyen de ramassage des excréments.**

**Le tarif pour les animaux en secteur camping est** disponible sur la plaquette tarifaire.

### **7.3. RÈGLEMENT INTÉRIEUR-VIDEOSURVEILLANCE.**

Un règlement intérieur est affiché à l'entrée de l'établissement et à l'accueil et tenue à disposition de la clientèle au bureau d'accueil pendant les horaires d'ouverture. Le Client est tenu d'en prendre connaissance et de le respecter.

Nous vous informons que certaines zones du Camping sont sous surveillance vidéo (avec enregistrement).

## **ARTICLE 8 - OBLIGATIONS DU PRESTATAIRE - GARANTIE**

Le Prestataire garantit le Client, conformément aux dispositions légales et sans paiement complémentaire, contre tout défaut de conformité ou vice caché, provenant d'un défaut de conception ou de réalisation des Services commandés.



Afin de faire valoir ses droits, le Client devra informer le Prestataire, par écrit, de l'existence des vices ou défauts de conformité dans un délai maximum de **7 jours** à compter de la fourniture des Services.

Le Prestataire remboursera ou rectifiera ou fera rectifier (dans la mesure du possible) les services jugés défectueux dans les meilleurs délais et au plus tard dans les **30 jours** suivant la constatation, par le Prestataire, du défaut ou du vice. Le remboursement s'effectuera par crédit sur le compte bancaire du Client.

La garantie du Prestataire est limitée au remboursement des Services effectivement payés par le Client. Le Prestataire ne pourra être considéré comme responsable ni défaillant pour tout retard ou inexécution consécutif à la survenance d'un cas de force majeure habituellement reconnu par la jurisprudence française.

Les Services fournis par l'intermédiaire du site Internet [www.campingdelalicornes.com](http://www.campingdelalicornes.com) du Prestataire sont conformes à la réglementation en vigueur en France.

#### **ARTICLE 9 - DROIT DE RETRACTATION**

Les activités liées à l'organisation et à la vente de séjours ou d'excursions à une date déterminée ou à une période spécifiée ne sont pas soumises au délai de rétractation applicable à la vente à distance et hors établissement, conformément aux dispositions de l'article L221-28 du Code de la consommation.

#### **ARTICLE 10 – PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL**

Le Prestataire, rédacteur des présentes, met en œuvre des traitements de données à caractère personnel qui ont pour base juridique :

- Soit l'intérêt légitime poursuivi par le Prestataire lorsqu'il elle poursuit les finalités suivantes :
  - la prospection
  - la gestion de la relation avec ses clients et prospects,
  - l'organisation, l'inscription et l'invitation à des événements du Prestataire,
  - le traitement, l'exécution, la prospection, la production, la gestion, le suivi des demandes et des dossiers des clients,
  - la rédaction d'actes pour le compte de ses clients.
- Soit le respect d'obligations légales et réglementaires lorsqu'il met en œuvre un traitement ayant pour finalité :
  - la prévention du blanchiment et du financement du terrorisme et la lutte contre la corruption,
  - la facturation,
  - la comptabilité.

Le Prestataire ne conserve les données que pour la durée nécessaire aux opérations pour lesquelles elles ont été collectées ainsi que dans le respect de la réglementation en vigueur.

A cet égard, les données des clients sont conservées pendant la durée des relations contractuelles augmentée de 3 ans à des fins d'animation et prospection, sans préjudice des obligations de conservation ou des délais de prescription.

En matière de prévention du blanchiment et du financement du terrorisme, les données sont conservées 5 ans après la fin des relations avec Le Prestataire. En matière de comptabilité, elles sont conservées 10 ans à compter de la clôture de l'exercice comptable.

Les données des prospects sont conservées pendant une durée de 3 ans si aucune participation ou inscription aux événements du Prestataire n'a eu lieu.

Les données traitées sont destinées aux personnes habilitées du Prestataire.

Dans les conditions définies par la loi Informatique et libertés et le règlement européen sur la protection des données, les personnes physiques disposent d'un droit d'accès aux données les concernant, de rectification, d'interrogation, de limitation, de portabilité, d'effacement.



Les personnes concernées par les traitements mis en œuvre disposent également d'un droit de s'opposer à tout moment, pour des raisons tenant à leur situation particulière, à un traitement des données à caractère personnel ayant comme base juridique l'intérêt légitime du Prestataire, ainsi que d'un droit d'opposition à la prospection commerciale.

Elles disposent également du droit de définir des directives générales et particulières définissant la manière dont elles entendent que soient exercés, après leur décès, les droits mentionnés ci-dessus

- Par courrier électronique à l'adresse suivante : [contact@campingdelalicorne.com](mailto:contact@campingdelalicorne.com)
- Ou par courrier postal à l'adresse suivante : Camping de la licorne, 1005 bd de l'Europe, 59240 Dunkerque.

Les personnes concernées disposent du droit d'introduire une réclamation auprès de la CNIL.

### **ARTICLE 11 - PROPRIETE INTELLECTUELLE**

Le contenu du site internet [www.campingdelalicorne.com](http://www.campingdelalicorne.com) est la propriété du Prestataire et de ses partenaires et est protégé par les lois françaises et internationales relatives à la propriété intellectuelle.

Toute reproduction, diffusion, utilisation totale ou partielle de ce contenu est strictement interdite et est susceptible de constituer un délit de contrefaçon.

En outre, le Prestataire reste propriétaire de tous les droits de propriété intellectuelle sur les photographies, présentations, études, dessins, modèles, prototypes, etc., réalisés (même à la demande du Client) en vue de la fourniture des Services au Client. Le Client s'interdit donc toute reproduction ou exploitation desdites études, dessins, modèles et prototypes, etc., sans l'autorisation expresse, écrite et préalable du Prestataire qui peut la conditionner à une contrepartie financière.

Il en va de même des noms, logos ou plus largement toute représentation graphique ou texte appartenant au Prestataire ou utilisé et diffusé par lui.

### **ARTICLE 12 - DROIT APPLICABLE - LANGUE**

Les présentes Conditions Générales de Vente et les opérations qui en découlent sont régies et soumises au droit français.

Les présentes Conditions Générales de Vente sont rédigées en langue française. Dans le cas où elles seraient traduites en une ou plusieurs langues étrangères, seul le texte français ferait foi en cas de litige.

### **ARTICLE 13 – LITIGES**

Tous les litiges auxquels les opérations d'achat et de vente conclues en application des présentes conditions générales de vente pourraient donner lieu, concernant tant leur validité, leur interprétation, leur exécution, leur résiliation, leurs conséquences et leurs suites et qui n'auraient pu être résolues entre le Prestataire et le Client seront soumis aux tribunaux compétents dans les conditions de droit commun.

Le Client est informé qu'il peut en tout état de cause recourir, en cas de contestation, à une procédure de médiation conventionnelle ou à tout autre mode alternatif de règlement des différends.

Il peut notamment avoir recours gratuitement au Médiateur de la Consommation suivant :

Fédération de l'Hôtellerie de Plein air ou la Ville de Dunkerque.

SAS Mediation- [contact@sasmediationsolution-conso.fr](mailto:contact@sasmediationsolution-conso.fr) – [www.sasmediationsolution-conso.fr](http://www.sasmediationsolution-conso.fr)





222 chemin de la bergerie- 018000 Saint Jean de Niost

Tel : 0482539306

#### **ARTICLE 14 - INFORMATION PRECONTRACTUELLE - ACCEPTATION DU CLIENT**

Le Client reconnaît avoir eu communication, préalablement à la passation de sa Commande, d'une manière lisible et compréhensible, des présentes Conditions Générales de Vente et de toutes les informations et renseignements visés aux articles L 111-1 à L111-7 du code de la consommation, outre les informations requises en application de l'arrêté du 22 octobre 2008 relatif à l'information préalable du consommateur sur les caractéristiques des hébergements locatifs en hôtellerie de plein air et en particulier :

- Les caractéristiques essentielles des Services, compte tenu du support de communication utilisé et des Services concernés ;
- Le prix des Services et des frais annexes ;
- Les informations relatives à l'identité du Prestataire, à ses coordonnées postales, téléphoniques et électroniques, et à ses activités, si elles ne ressortent pas du contexte ;
- Les informations relatives aux garanties légales et contractuelles et à leurs modalités de mise en œuvre ; les fonctionnalités du contenu numérique et, le cas échéant, à son interopérabilité ;
- La possibilité de recourir à une médiation conventionnelle en cas de litige ;
- Les informations relatives, aux modalités de résiliation et autres conditions contractuelles importantes.

Le fait pour une personne physique (ou morale), de commander sur le site Internet [www.campingdelallicorne.com](http://www.campingdelallicorne.com) emporte adhésion et acceptation pleine et entière des présentes Conditions Générales de Vente, ce qui est expressément reconnu par le Client, qui renonce, notamment, à se prévaloir de tout document contradictoire, qui serait inopposable au Prestataire.